



## AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ DI POTENZIAMENTO MOTORIO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore o legale affidatario  
 dell'alunno/a \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_  
 della sede scolastica di  Porto Sant'Elpidio  Sant'Elpidio a Mare  Montegiorgio  
 autorizzo  non autorizzo mio/a figlio/a a partecipare alle  
 ATTIVITÀ DI POTENZIAMENTO MOTORIO  \_\_\_\_\_  
 con meta a \_\_\_\_\_  
 in programma il giorno \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
 e rientro a \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ ora presunta \_\_\_\_\_

### DICHIARA

- che il/la proprio/a figlio/a per tutta la durata dell'attività sarà sottoposto/a all'autorità ed alla responsabilità del Docente accompagnatore del gruppo;
- di aver dato precise disposizioni in tal senso al/alla giovane che, si garantisce, avrà un comportamento rispettoso dei luoghi;
- di aver preso visione dell'art. 12 del Regolamento dei Viaggi di Istruzione e delle Visite guidate che, riportato in calce, viene applicato per analogia;
- che il/la ragazzo/a è stato/a informato/a che non dovrà per nessun motivo assumere o detenere sostanze alcoliche e/o stupefacenti, nella consapevolezza che la legislazione nazionale o locale prevede pene gravi o l'immediato rimpatrio, e che non dovrà guidare veicoli inclusi i motocicli.
- di aver preso visione del programma di massima dell'attività e di accettarlo in ogni sua parte.

### DELEGA

- il Docente accompagnatore ad adottare le disposizioni necessarie in caso di urgenti motivi di salute, nonché altri provvedimenti resisi necessari dal comportamento degli alunni, compresa l'esclusione dalla prosecuzione dell'attività.

### Il sottoscritto dichiara inoltre esplicitamente:

- di aver informato il/la proprio/a figlio/a sul comportamento corretto da tenere e sulle responsabilità individuali che ne derivano in caso di inadempienze;
- di conoscere Regolamento della scuola ed in particolare l'art. 12 che riguarda il comportamento degli studenti e le loro responsabilità durante i viaggi di istruzione e le Visite Guidate/Visite Aziendali e che è di seguito riportato:

#### Articolo 12 – Comportamento degli studenti

1. Lo studente, per l'intera durata del viaggio, è tenuto a mantenere un comportamento corretto e rispettoso delle persone e delle cose, coerentemente con le finalità educativo-formative dell'istituzione scolastica. Al fine di garantire l'altrui e la propria incolumità, è tenuto ad osservare scrupolosamente le regole del vivere civile, in particolare il rispetto degli orari e del programma previsto. È severamente vietato detenere bevande alcoliche, anche da parte di allievi maggiorenni, o sostanze psicotiche e farne uso.
2. È fatto obbligo agli studenti:
  - a. sui mezzi di trasporto, evitare spostamenti non necessari e rumori eccessivi;
  - b. in albergo muoversi in modo ordinato, evitando ogni rumore che possa ledere il diritto all'altrui

Modulo	descrizione	sigla	sez.-prog.sez.-progr-gen.	n. pag
	Autorizzazione potenziamento motorio	DID.STU.IN	A-87- <b>175</b>	1 di 2



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore - "CARLO URBANI"

Sede Legale ed Amministrativa Via Legnano, 17 - Porto Sant'Elpidio (FM) - C. F. 81012440442 - Cod. Mec. APIS00200G

E-mail: apis00200g@istruzione.it - Pec: apis00200g@pec.istruzione.it - Web: www.polourbani.edu.it



<i>Istituto "Luigi Einaudi"</i>	Via Legnano, 17	63821	Porto Sant'Elpidio	(FM)	Tel. 0734.991431
<i>Istituto "Ezjo Taramelli"</i>	Via Prati, 3	63811	Sant'Elpidio a Mare	(FM)	Tel. 0734.859443
<i>Istituto "Enrico Medi"</i>	Via Giotto, 5	63833	Montegiorgio	(FM)	Tel. 0734.962081

- tranquillità. Eventuali danni materiali procurati durante il soggiorno saranno addebitati agli studenti assegnatari della camera;
- c. non allontanarsi dall'albergo su iniziativa personale sia di giorno che di notte;
  - d. durante la visita alla città il gruppo deve mantenersi unito e attenersi alle indicazioni degli accompagnatori;
  - e. la responsabilità degli allievi è personale: pertanto qualunque comportamento difforme determina l'applicazione di provvedimenti disciplinari, graduabili in base alla gravità dell'eventuale mancanza commessa;
3. nei casi di gravi violazioni, d'intesa fra i docenti accompagnatori e il Dirigente Scolastico, può essere prevista l'immediata interruzione del viaggio con onere finanziario a carico degli allievi responsabili, il cui rientro sarà gestito in prima persona dalle rispettive famiglie;
  4. la dichiarazione da parte della famiglia di specifiche situazioni relative allo stato di salute dello studente.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_  
*Luogo* *Data*

Firma del Genitore(\*)

Firma dello studente

(\*) Il sottoscritto, in qualità di genitore o di chi esercita la responsabilità genitoriale **DICHIARA** di avere effettuato la presente richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337ter, 337 quater del codice civile che richiedono il **consenso di entrambi i genitori**.

Il Dirigente Scolastico  
 Prof.ssa Laura D'Ignazi

Modulo	descrizione	sigla	sez.-prog.sez.-progr-gen.	n. pag
	Autorizzazione potenziamento motorio	DID.STU.IN	A-87- <b>175</b>	2 di 2